

(Załącznik 1)

## UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA

Wieliczka, dnia .....

.....

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....

(adres)

Upoważniam..... legitymującą\cego się

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

dowodem tożsamości (seria i numer dowodu) .....

do odbioru mojego dziecka .....

(imię i nazwisko dziecka)

w okresie od ..... do .....

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w przypadku odbioru ze świetlicy, przez osoby przeze mnie upoważnione.

Zobowiązuję się do przekazania osobie/om upoważnionej/nym klauzuli informacyjnej dotyczącej zasad przetwarzania danych osobowych przez Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi Nr 4 im. Erazma Józefa Jerzmanowskiego w Wieliczce, (32- 020 Wieliczka)

.....  
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz ust 2 i 14 ust. 1 oraz ust 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, że:

1. Pani/Pana dane osobowe w postaci: imienia, nazwiska, numeru i serii dowodu osobistego, adresu zamieszkania są przetwarzane i administrowane zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO) przez Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 4 im. Erazma Józefa Jerzmanowskiego w Wieliczce, (32-020 Wieliczka) w celu umożliwienia Państwu odbioru dziecka ze świetlicy.
2. Dane zostały przekazane administratorowi danych przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
3. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Statut Szkoły w związku z § 2 ust. 1 pkt 3) Rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z udzielonego przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka upoważnienia. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie.
5. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych Panem Jackiem Krzyżaniakiem email; iod@synergiaconsulting.pltel 500-610-605.
6. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich poprawiania, prawo żądania zaprzestania przetwarzania i usunięcia swoich danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. firmom informatycznym, hostingowym, prawniczym, firmom zajmującym się ochroną danych osobowych, oprócz tego możemy zostać zobowiązani np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pana/Pani danych osobowych podmiotom prywatnym i publicznym.